«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ «ПРАВИТЕЛЬСТВО ДЛЯ ГРАЖДАН»

Управление регистрации прав на недвижимое имущество и юридических лиц филиала некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Нур-Султан

Справка об учетной регистрации филиала юридического лица

БИН220241028027

г. Нур-Султан 17.02.2022

Наименование:	Филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт истории и этнологии имени Ч.Ч. Валиханова" Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан в городе Нур-Султан
Наименование юридического лица	Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт истории и этнологии им. Ч.Ч.Валиханова" Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан
Местонахождение:	Казахстан, город Нур-Султан, район Есиль, пр. Қабанбай Батыр, зд. 11/5
Руководитель:	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица КОЗЫБАЕВА МАХАББАТ МАЛИКОВНА

Справка является документом, подтверждающим учетную регистрацию филиала (представительства), в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Руководитель регистрирующего органа: Ахметжанов Д.

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ «ПРАВИТЕЛЬСТВО ДЛЯ ГРАЖДАН»

«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Нұр-Сұлтан қаласы бойынша филиалының Жылжымайтын мүлікке құқықтарды және заңды тұлғаларды тіркеу басқармасы

Филиалды есептік тіркеу туралы анықтама

БСН220241028027

Нұр-Сұлтан қ. 17.02.2022

Атауы:	Нұр-Сұлтан қаласындағы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитетінің "Ш.Ш. Уәлиханов атындағы Тарих және этнология институты" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының филиалы
Заңды тұлға атауы:	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитетінің "Ш.Ш.Уәлиханов атындығы Тарих және этнология институты" шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны
Орналасқан жері:	Қазақстан, Нұр-Сұлтан қаласы, Есіл ауданы, Қабанбай Батыр даңғылы, 11/5 ғим.
Басшы:	Заңды тұлғаның уәкілетті органымен тағайындалған(таңдалған) басқарушы КОЗЫБАЕВА МАХАББАТ МАЛИКОВНА

Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес анықтама заңды тұлғаның филиалын (өкілдігін) есептік тіркеуден өткенін растайтын құжат болып табылады

Тіркеу органының басшысы: Ахметжанов Д.

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫНЫҢ НҰР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫНЫҢ ЖЫЛЖЫМАЙТЫН МҮЛІККЕ ҚҰҚЫҚТАРДЫ ЖӘНЕ ЗАҢДЫ ТҰЛҒАЛАРДЫ ТІРКЕУ БАСҚАРМАСЫ
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ФИЛИАЛЫН ЕСЕПТІК ТІРКЕУ 2022 ж. «17» 02 ЖҮРГІЗІЛДІ
БСН 220241028027
№ 642-1901-НАО-ПТК-Ф-л

БЕКІТІЛГЕН:
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитетінің «Ш.Ш. Уәлиханов атындағы Тарих және этнология институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының директоры бұйрығымен

№ 129 о/д «31» 12 2021 ж.

ЕРЕЖЕ
Нұр-Сұлтан қаласындағы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитетінің «Ш.Ш. Уәлиханов атындағы Тарих және этнология институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының филиалы туралы

Нұр-Сұлтан
2021 ж.

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Ғылым комитеті «Ш.Ш Уәлиханов атындағы тарих және этнология институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – Кәсіпорын) Қазақстан Республикасының заңнамасын, Кәсіпорын Жарғысын басшылыққа ала отырып, Нұр-Сұлтан қаласында өз филиалын құруға шешім қабылдады (бұдан әрі - Филиал).

1.2. Ереже Филиалдың дербес қызмет бөлігіндегі жұмысын ұйымдастыру, функциялары мен өзара іс-қимылына қатысты тәртібін анықтайды. Ережеге өзгерістер мен толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпке сай Кәсіпорынмен енгізіледі.

1.3. Филиал Кәсіпорыннан тысқары орналасқан, оның оқшау бөлімшесі болып табылады. Филиал Қазақстан Республикасының заңнамасы негізінде әрекет етеді, Кәсіпорын Жарғысын, бұйрықтарды және осы Ережені басшылыққа алады.

1.4. Филиал заңды тұлға болып табылмайды және оған берілген Бас сенімхат негізінде, Кәсіпорын атынан және оның тапсырмасымен шарттық қарым-қатынастар жасайды.

1.5. Филиалдың штаттық кестесін Кәсіпорын бекітеді.

1.6. Филиал дөңгелек мөр, бұрыштық мөр және басқа да керекті реквизиттерге ие.

1.7. Ары қарай Кәсіпорын туралы: Кәсіпорын Қазақстан Республикасы Үкіметінің «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің мемлекеттік мекемелерін қайта ұйымдастыру туралы» 1999 жылғы 30 шілдедегі № 1080 қаулысына сәйкес құрылды, «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің кейбір мәселелері» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2006 жылғы 21 шілдедегі № 700 қаулысына сәйкес Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Ғылым комитетіне (бұдан әрі – Уәкілетті орган) берілді.

1.8. Кәсіпорның толық атауы:

- мемлекеттік тілде - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитетінің «Ш.Ш Уәлиханов атындағы тарих және этнология институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны;
- орыс тілінде – Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт истории и этнологии имени Ч.Ч. Валиханова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.

1.9. Бөлімнің толық атауы:

- мемлекеттік тілде – Нұр-Сұлтан қаласындағы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитетінің «Ш.Ш. Уәлиханов атындағы Тарих және этнология институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының филиалы;
- орыс тілінде – Филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Институт истории и этнологии имени Ч.Ч. Валиханова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан в городе Нур-Султан.

1.10. Бөлімінің қысқа атауы:

- мемлекеттік тілде – Нұр-Сұлтан қ. «Ш.Ш. Уәлиханов атындағы тарих және этнология институты» ШЖҚ РМК филиалы;
- орыс тілінде – филиал РГП на ПХВ «Институт истории и этнологии им. Ч.Ч. Валиханова» в г. Нур-Султан.

1.11. Кәсіпорынның мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, 050010, Алматы қ., Шевченко көшесі, 28.

1.12. Кәсіпорынның тіркеу мәліметтері: 05.09.2008 ж. № 24842-1910-ГП сертификаты.

1.13. Филиалдың мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, 010017, Нұр-Султан қ.,

Қабанбай батыр даңғылы, 11/5.

1.14. Филиалдың әрекет ету мерзімі шектелмейді.

2. ФИЛИАЛ ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТЫ ЖӘНЕ ПӘНІ

2.1. Филиал мақсаты тарихи ғылымдар, этнология (этнография) және антропология саласындағы іргелі ғылыми зерттеулер дайындау және жүргізу болып табылады.

2.2. Филиалдың ғылыми қызметінің пәні:

1) Кәсіпорын тапсырмасына сай тарихи ғылымдар, этнология (этнография) және антропология саласында іргелі ғылыми және қолданбалы зерттеулер жүргізу;

2) республикалық және халықаралық бағдарламаларға қатысу, отандық және халықаралық гранттар бойынша, сондай-ақ клиенттермен жасалған шарттар негізінде жұмыстарды орындау;

3) аяқталған ғылыми зерттеулер және конкурстық жобалар бойынша ғылыми сараптамалар, сондай-ақ, Филиал қызметінің бағыты бойынша арнайы қорытындылар жасау;

4) Филиал бағыты бойынша консультациялық және ғылыми-талдаулық қызметтер көрсету;

Филиал бағыты бойынша ғылыми конференциялар мен басқа да ғылыми іс-шараларды өткізу;

5) Филиал бағыты бойынша тағлымдамалар мен біліктілікті арттырудың басқа да түрлерін ұйымдастыру;

6) Филиал бағытына сай басқа ұйымдармен ғылыми ынтымақтастық;

7) ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметтің практикалық қолданысына қатысты нәтижелерін коммерцияландыру.

3. ФИЛИАЛДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

3.1. Филиал өзінің міндеттері мен функцияларын орындау үшін Кәсіпорын берген құқықтарға ие болады.

3.2. Филиалдың құқықтық мәртебесі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен және осы Ережемен анықталады.

3.3. Филиал Кәсіпорынның міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Кәсіпорын Филиалдың міндеттеріне бойынша жауап береді. Кәсіпорынның атынан филиал сотта талапкер және жауапкер бола алады.

3.4. Филиал Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпке сай Кәсіпорынның тапсырмаларын орындау бойынша міндеткерліктерге ие.

4. ФИЛИАЛДЫ БАСҚАРУ

4.1. Жалпы басшылықты Кәсіпорын жүзеге асырады. Филиалды құру, тарату, сондай-ақ негізгі бағыты мәселелері, Филиалдың есептерін бекіту, кірістері мен шығындарды бөлу Кәсіпорынның айрықша қызметі мен құзыреттілігі болып табылады.

4.2. Филиалдың басшылық қызметін Директор атқарады. Филиал директорын Кәсіпорын қызметке тағайындайды және қызметінен босатады.

4.3. Филиалдың штаттық кестесі Филиал директорының ұсынысы бойынша негізгі бағыттарын және оның қызметінің нәтижелерін ескере отырып, Кәсіпорын бекітеді.

4.4. Филиал директоры өз қызметінде Кәсіпорынға есеп береді, сонымен қатар:

- Филиалдың ағымдағы қызметін басқарады және оның нәтижелері үшін толығымен

жауап береді;

- ішкі еңбек тәртібінің ережелерін бекітеді, сондай-ақ, қызметкерлердің лауазымдық нұсқауларын бекітеді;
- мүліктің және басқа да материалдық құндылықтардың сақталуын қамтамасыз етеді;
- Кәсіпорынның талабы бойынша Филиалдың қызметі бойынша жедел ақпарат береді;
- осы Ережеден туындайтын басқа да функцияларды орындайды.

5. ФИЛИАЛДЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІЛІКТЕРІ

5.1. Филиал өзінің ғылми-ұйымдастырушылық қызметін Кәсіпорын тапсырысы және тапсырмасы бойынша жүзеге асырады.

5.2. Жұмыстарды орындау және қызмет көрсету қазіргі заңнама анықтаған тәртіппен, Кәсіпорын нұсқауына сай орындалады.

6. МҮЛІК. ФИЛИАЛДЫҢ ШАРУАШЫЛЫҚ ЖӘНЕ ӘЛЕУМЕТТІК ҚЫЗМЕТІ

6.1. Филиалдың өндірістік қызметін ұйымдастыру үшін Кәсіпорын қажетті өндірістік-техникалық мүлікпен қамтамасыз етеді.

6.2. Филиал қызметін қаржыландыру Кәсіпорынның негізгі қаржысы есебінен жүзеге асырылады. Филиалдың жеке есептік жоқ.

6.3. Міндетті аударымдар мен төлемдерді бюджетке Кәсіпорын төлейді. Филиал қызметі бойынша мемлекеттік бюджетпен есептесуді Кәсіпорын заңнамамен бекітілген тәртіпте және мөлшерде жүзеге асырады.

6.4. Филиалдың әлеуметтік даму мәселесі Кәсіпорын тарапынан еңбек ұжымының қатысуымен ҚР заңнамасына сәйкес шешіледі.

7. ФИЛИАЛДЫҢ ЕҢБЕК ҰЖЫМЫ

7.1. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қызметкерлерді жұмысқа қабылдайды, қызметке тағайындайды, жұмыстан босатады, еңбегі үшін көтермелеу және жазалау шараларын қолданады.

7.2. Филиалдың еңбек ұжымын Қазақстан Республикасының еңбек заңына сай қабылданған еңбек, ұжымдық шарттар негізінде оның қызметіне қатысатын барлық қызметкерлер құрайды.

7.3. Филиал қызметкерлері еңбекақы мөлшері Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 ж. 31 желтоқсандағы № 1193 «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 ж. 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысына сай белгіленеді.

7.4. Филиалдың еңбек ұжымы Қазақстан Республикасының еңбек заңында қарстырылған барлық құқықтар мен әлеуметтік кепілдіктерді пайдаланады.

8. ФИЛИАЛДЫҢ ЕСЕБІ МЕН ЕСЕПТІЛІГІ

8.1. Филиалдың есебі мен есептілігі ведмостволық нормативтік құқықтық құжаттар мен ҚР заңнамасына сай ұйымдастырылады

8.2. Филиал қызметінің қорытындылары есептерде көрініс табады және Кәсіпорынға бекітілген уақыт мерзіміне сай тапсырылады.

8.3. Жылдық есеп Кәсіпорынмен белгіленген мерзімде бекітіледі.

8.4. Филиал ғылыми-шаруашылық қызметінің нәтижелері туралы Кәсіпорын алдында ҚР заңнамасына сай есеп береді.

8.5. Есепті бұрмалағаны, оны тапсыру мерзімін сақтамағаны үшін Филиалдың лауазымды тұлғалары заңнамамен бекітілген жауапкершілікке тартылады.

9. ФИЛИАЛДЫ ТАРАТУ

9.1. Филиалды тарату жүзеге асады:

- Кәсіпорын шешімі бойынша;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында қарастырылған басқа негіздемелер бойынша.

9.2.Филиалды және оның мүлкін тарату үшін тарату комиссия құрылады. Комиссияның қызмет ету тәртібі Кәсіпорынмен анықталады.

9.3.Филиалды тарату Қазақстан Республикасының заңнамасында қарастырылған тәртіпте жүзеге асырылады.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Институт истории и этнологии имени Ч.Ч. Валиханова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан

№ 1290/9 от «31» 12 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиале Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Институт истории и этнологии имени Ч.Ч. Валиханова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан в городе Нур-Султан

Нур-Султан
2021 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт истории и этнологии им. Ч.Ч. Валиханова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее по тексту – Предприятие), руководствуясь законодательством Республики Казахстан, Уставом Предприятия приняло решение о создании филиала в г. Нур-Султан (далее по тексту – Филиал).

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации работы, функций и взаимодействие Филиала в части самостоятельной деятельности. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Предприятием в установленном законодательством науки Республики Казахстан порядке.

1.3. Филиал является обособленным подразделением Предприятия, расположенным вне его местонахождения. Филиал осуществляет свою деятельность на основании законодательства Республики Казахстан, руководствуется Уставом Предприятия, приказами, распоряжениями и настоящим Положением.

1.4. Филиал не является юридическим лицом и в договорные отношения вступает от имени и по поручению Предприятия на основании выданной ему Генеральной доверенности.

1.5. Штатное расписание Филиала утверждается Предприятием.

1.6. Филиал имеет круглую печать, угловой штамп и другие необходимые реквизиты.

1.7. Данные о Предприятии: Предприятие создано в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июля 1999 года № 1080 «О реорганизации государственных учреждений Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан», в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 июля 2006 года № 700 «Некоторые вопросы Министерства образования и науки Республики Казахстан» передано в ведение Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее – Уполномоченный орган).

1.8. Полное наименование Предприятия:

- на государственном языке - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитетінің «Ш.Ш Уәлиханов атындағы Тарих және этнология институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны;
- на русском языке – Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт истории и этнологии имени Ч.Ч. Валиханова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.

1.9. Полное наименование Филиала:

- на государственном языке – Нұр-Сұлтан қаласындағы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігі Ғылым комитетінің «Ш.Ш. Уәлиханов атындағы Тарих және этнология институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының филиалы;
- на русском языке – Филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Институт истории и этнологии имени Ч.Ч. Валиханова» Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан в городе Нур-Султан.

1.10. Сокращенное наименование Филиала:

- на государственном языке – Нұр-Сұлтан қ. «Ш.Ш. Уәлиханов атындағы Тарих және этнология институты» ШЖҚ РМК филиалы;
- на русском языке – филиал РГП на ПХВ «Институт истории и этнологии имени Ч.Ч. Валиханова» в г. Нур-Султан.

1.11. Местонахождение и адрес Предприятия: Республика Казахстан, 050010,

г.Алматы, ул. Шевченко, 28.

1.12. Регистрационные данные Предприятия: свидетельство № 24842-1910-ГП от 05.09.2008 года.

1.13. Местонахождение и адрес Филиала: Республика Казахстан, 010017, г. Нур-Султан, пр. Кабанбай батыра, 11/5.

1.14. Срок деятельности Филиала не ограничен.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Целью деятельности Филиала является разработка и проведение фундаментальных научных исследований в области исторических наук, этнологии (этнографии) и антропологии.

2.2. Предметом научной деятельности Филиала является:

1) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области исторических наук, этнологии (этнографии) и антропологии по заданию Предприятия;

2) участие в республиканских и международных программах и выполнение работ по отечественным и международным грантам, а также на основании договоров с заказчиками;

3) осуществление научных экспертиз завершенных исследований и конкурсных проектов, а также специальных заключений по профилю деятельности Филиала;

4) оказание консультационных и научно-аналитических услуг по профилю деятельности Филиала;

5) проведение научных конференций и других научных мероприятий по профилю деятельности Филиала;

6) организация стажировок и других форм повышения квалификации по профилю деятельности Филиала;

7) научное сотрудничество с другими организациями по профилю деятельности Филиала;

8) коммерциализация результатов научной и (или) научно-технической деятельности связанной с их практическим применением.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЛИАЛА

3.1. Для исполнения своих задач и функций Филиал наделяется правами, предоставленными ему Предприятием.

3.2. Правовое положение Филиала определяется действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением.

3.3. Филиал не несет ответственности по обязательствам Предприятия. Предприятие несет ответственность по обязательствам Филиала. Филиал может быть истцом и ответчиком в суде по поручению Предприятия.

3.4. Филиал несет ответственность по исполнению в установленные сроки заданий и поручений Предприятия в установленном законодательством РК порядке.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Общее руководство осуществляется Предприятием. Вопросы создания, ликвидации, а также основное направление деятельности Филиала, утверждение отчетов, распределение доходов и убытков по Филиалу относятся к исключительной деятельности и компетенции Предприятия.

4.2. Руководство деятельностью Филиала осуществляет его Директор. Директор Филиала назначается на должность и освобождается на должность Предприятием.

4.3. Штатное расписание Филиала утверждается Предприятием по представлению Директора Филиала с учетом основных направлений деятельности Филиала и итогами его деятельности за отчетный период.

4.4. Директор Филиала в своей деятельности подотчетен Предприятию, а также:

- осуществляет руководство текущей основной деятельностью Филиала и несет полную ответственность за его результаты;
- устанавливает правила внутреннего трудового распорядка, а также утверждает должностные инструкции работников;
- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей;
- обеспечивает своевременность оплаты за аренду помещения Филиала и других финансовых платежей
- представляет по требованию Предприятия всю оперативную информацию относительно деятельности Филиала;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Положения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЙ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал свою научно-организационную, производственную деятельность осуществляет в соответствии со стратегическими планами развития, текущими годовыми планами Предприятия, договорами на реализации научно-технических программ грантового и программно-целевого финансирования, а также по заданиям и поручениям Предприятия;

5.2. Выполнение работ и оказание услуг производится в порядке, определенном действующим законодательством в строгом соответствии с указаниями Предприятия.

6. ИМУЩЕСТВО. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

6.1. Для организации производственной деятельности Филиала Предприятие наделяет его необходимым имуществом производственно-технического назначения.

6.2. Финансирование деятельности Филиала осуществляется за счет основных средств Предприятия. Филиал не имеет своего расчетного расчета.

6.3. Предприятие уплачивает обязательные отчисления, и платежи в бюджет, а также арендную плату и коммунальных платежей. Расчеты с государственным бюджетом по деятельности Филиала Предприятие производит в порядке и размерах, установленных законодательством.

6.4. Вопросы социального развития Филиала решаются руководством Предприятия при участии трудового коллектива в соответствии с законодательством РК.

7. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ФИЛИАЛА

7.1. Предприятие принимает на работу, назначает на должность, увольняет работников, применяет к ним меры поощрения и налагает взыскания в соответствии с действующим законодательством РК.

7.2. Трудовой коллектив Филиала составляют все сотрудники, участвующие в его деятельности на основе трудовых, коллективных договоров, заключенных в соответствии с трудовым законодательством РК.

7.3. Размер заработной платы работников Филиала устанавливается согласно Постановлению Правительства РК от 31 декабря 2015 г. № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий».

7.4. Трудовой коллектив Филиала пользуется всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными действующим трудовым законодательством РК.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФИЛИАЛА

8.1. Учет и отчетность Филиала организуется в соответствии с ведомственными нормативными правовыми документами и действующим законодательством РК.

8.2. Итоги деятельности Филиала отражаются в отчетах и предоставляются Предприятию в установленные им сроки.

8.3. Годовой отчет утверждается Предприятием в установленный им срок.

8.4. О результатах своей научно-хозяйственной деятельности Филиал отчитывается перед Предприятием в соответствии с законодательством РК в установленные сроки.

8.5. За искажение отчетности, несоблюдение сроков ее представления, должностные лица Филиала несут установленную законодательством ответственность.

9. УПРАЗДНЕНИЕ ФИЛИАЛА

9.1. Упразднение Филиала производится:

- по решению Предприятия;
- по другим основаниям, предусмотренным законодательством РК.

9.2. Для упразднения Филиала и его имущества создается ликвидационная комиссия. Порядок деятельности комиссии определяется Предприятием.

9.3. Ликвидация Филиала производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством РК.

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫНЫҢ НҰР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫНЫҢ ЖЫЛЖЫМАЙТЫН МҮЛІККЕ ҚҰҚЫҚТАРДЫ ЖӘНЕ ЗАҢДЫ ТҰЛҒАЛАРДЫ ТІРКЕУ БАСҚАРМАСЫ

НӨМІРЛЕНГЕН, ТІГІЛГЕН ЖӘНЕ БЕКІТІЛГЕН

Барлығы 10 (оң) парақ

2022 ж. «17» 02

Нөмірленген, тігілген, мөрмен куәландырған

10 (оң) бетте

Директор Кабульдинов З.Е.